

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kalusteiden luovutussopimuksen hyväksyminen (Myötätuuli 71, Pirkkala)**TRE:2156/02.07.02/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590 088, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus 0211675-2) ja Tredu-Kiinteistöt Oy:n (Y-tunnus 2605630-1) välinen kalusteiden (Myötätuuli 71, Pirkkala) luovutussopimus. Sopimus tulee voimaan, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Sopimus sitoo Tredua lopullisesti kuitenkin vasta, kun Tampereen kaupungin sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Kalusteiden luovutussopimus koskee Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pirkkalan (Myötätuuli 71) kampuksen kalusteita. Tredu on kiinteistössä vuokralla ja vuokran määrä muodostuu pääomavuokrasta, tonttivuokrasta ja ylläpitovuokrasta sekä aiemmin myös kalustevuokrasta. Tredun maksamalla kalustevuokralla on katettu vuokrakohteen ensikertainen kalustaminen.

Kalusteiden vuokra-aika on päättynyt helmikuussa 2023. Tredu-Kiinteistöt Oy:n taseessa on ollut luovutussopimuksen liitteen mukaiset kalusteet, joiden omistusoikeus siirtyy luovutuksella nyt Tredulle.

Kalusteinventaario on tehty yhdessä osapuolten kesken. Luovutuksen veroton arvo on alle 100 000 euroa.

Palveluverkkojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2025 § 9: Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 20.2.2025 alkaen (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 20.2.2025 alkaen).

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi

Tredu-Kiinteistöt Oy: Marko Tulokas, Mikko Niskanen; Tredu: Juhani Anttila, Tuula Grönfors, Raija Mäkelä, Seppo Nikkilä, Jani Saarinen, Johanna Järvensivu, Ritva Rapatti

Liitteet:

1 Kalusteiden luovutussopimus (Myötätuuli 71, Pirkkala)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 9.4.2025 Tampereen kaupungin internetsivut www.tampere.fi.
Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 9.4.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

09.04.2025

Anne Ristilä

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.